**UMOWA Nr ……………..**

Zawarta w dniu …………… 2013r. , w Opolu pomiędzy:

1. REGIONALNYM CENTRUM ROZWOJU EDUKACJI z siedzibą w Opolu, ul. Głogowska 27, NIP: 7543063497, reprezentowanym przez:

mgr Lesława Tomczaka – Dyrektora

zwanym dalej Zamawiającym,

a:

2. ………………………………………………. z siedzibą w …………., przy ul. …………………, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem …………………….. w Rejestrze Przedsiębiorców/ wpisan/ą/ym/ do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej , reprezentowaną/ym/ przez ……………………………………….., zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego. na podstawie art. 10 ust. 1. oraz 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zaprojektowaniu, wykonaniu i uruchomieniu platformy online dostępnej przez przeglądarkę internetową wraz z opieką informatyczną oraz dostarczeniu programu offline do badań w obszarze kompetencji przyrodniczo-humanistycznych uczniów szkół podstawowych i przygotowanie oraz realizacja szkoleń z wykorzystania platformy online i programów offline dla 60 grup szkoleniowych w ramach projektu pn. „Fascynujący świat nauki i technologii”, realizowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Przedmiot zamówienia realizowany jest w następujących etapach:
	1. Etap I – realizowany w okresie od dnia podpisania umowy do 40 dnia od podpisania umowy:
2. wykonanie usługi uruchomienia platformy online,
3. dostarczenie do siedziby Zamawiającego 400 zestawów programów offline,
4. opracowanie w języku polskim „instrukcji obsługi platformy online”, która będzie zawierała opis wszystkich aspektów niezbędnych do prawidłowego administrowania platformą online. Instrukcja będzie zawierała pełny opis operacji dla wszystkich rodzajów użytkowników.
5. opracowanie w języku polskim „instrukcji obsługi programu offline”, która będzie zawierała opis wszystkich aspektów niezbędnych do prawidłowego administrowania programami offline.
6. wykonanie opracowania graficznego do platformy online (platforma online i program offline korespondujących ze sobą graficznie).
7. przeprowadzenie szkoleń stanowiskowych w siedzibie Zamawiającego dla 12 grup szkoleniowych, biorących udział w projekcie pn. „Fascynujący świat nauki i technologii” i będących pracownikami szkół podstawowych z terenu województwa Opolskiego lub personelem projektu. Szkolenie będzie obejmowało obsługę platformy online i  programu offline.
	1. Etap II - realizowany w okresie od 41 dnia do 100 dnia od podpisania umowy świadczenia usługi obsługi serwisowej polegającej na obsłudze technicznej i utrzymaniu oraz bieżącej aktualizacji platformy online w celu zapewnienia prawidłowego jej funkcjonowania oraz świadczenie usługi hostingu platformy online. W ramach Etapu II Wykonawca przeprowadzi szkolenia z obsługi platformy online i programów offline dla 48 grup szkoleniowych, biorących udział w projekcie pn. „Fascynujący świat nauki i technologii”
	 i będących pracownikami szkół podstawowych z terenu województwa Opolskiego lub personelem projektu.
	2. Etap III - realizowany w okresie od 101 dnia podpisania umowy do 25 czerwca 2014 r. świadczenia usługi obsługi serwisowej polegającej na obsłudze technicznej i utrzymaniu oraz bieżącej aktualizacji platformy online w celu zapewnienia prawidłowego jej funkcjonowania oraz świadczenie usługi hostingu platformy online.
	3. Etap IV - realizowany w okresie od 15 września 2014 r. do 15 listopada 2014 r. świadczenia usługi obsługi serwisowej polegającej na obsłudze technicznej i utrzymaniu oraz bieżącej aktualizacji platformy online w celu zapewnienia prawidłowego jej funkcjonowania oraz świadczenie usługi hostingu platformy online.
8. Szczegółowy opis środowiska informatycznego został określony w Załączniku nr 1.
9. Wykonawca oznaczy przedmiot zamówienia w zakresie platformy online oraz programów offline w widocznym miejscu oznaczeniami zgodnie z wytycznymi Europejskiego Funduszu Społecznego
w szczególności z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy z najwyższą starannością, w sposób zgodny z:
2. obowiązującymi przepisami prawa krajowego i wspólnotowego, a w szczególności z uwzględnieniem wytycznych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
3. Planem działania na 2013 r. POKL priorytet IX, poddziałanie 9.1.2 dla projektu zamieszczonym na stronie internetowej:[http://www.pokl.opole.pl/3163/143/plany\_dzialania\_2013.html](https://dbxprd0710.outlook.com/owa/redir.aspx?C=dETwj-59O0CVZy6ivir9SDqxZ63VD9AI0o2R14-9FIFThN2I0TD2KX1z-pyN8VMWbf056iiplBs.&URL=http%3a%2f%2fwww.pokl.opole.pl%2f3163%2f143%2fplany_dzialania_2013.html),
4. zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
5. Wykonawca ma obowiązek bieżącej konsultacji w zakresie ewentualnych wątpliwości, uwag i zastrzeżeń co do sposobu wykonania Przedmiotu Umowy z osobą, o której mowa w § 5 ust. 2 lit. a) niniejszej umowy. Dotyczy to także informacji przekazanych Wykonawcy, które w chwili zawarcia niniejszej umowy nie były znane Zamawiającemu, a które są niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca, w uzasadnionych przypadkach, może zaproponować na piśmie zmianę specjalistów wskazanych w wykazie osób lub podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i zakresu wykonywanych przez nich czynności, stanowiący załącznik do oferty. Zmiana ta musi zostać pisemnie zaakceptowana przez Zamawiającego, z zachowaniem warunków określonych w postępowaniu.
7. Wykonawca podczas realizacji szkoleń dla nauczycieli nie ponosi kosztów cateringu, wynajmu pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego oraz dowozu Uczestników na i z miejsca szkolenia. Zamawiający zapewnia stacje robocze niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia szkoleń.

**§ 3**

1. Przekazanie poszczególnych etapów i całego Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez obie Strony i opatrzonego datą.
2. Zamawiającydokonaoceny poprawności wykonania i kompletności poszczególnych etapów i całego Przedmiotu Umowy w oparciu o uwagi i zalecenia wniesione przez siebiew toku realizacji niniejszej umowy.Zamawiającyzastrzega sobie prawo dokonania weryfikacji sposobu realizacji usługi przez podmiot zewnętrzny.
3. W przypadku stwierdzenia, że poszczególne etapy lub cały Przedmiot Umowynie został poprawnie wykonany lub nie jest kompletny (wady), Zamawiający w terminie 14 dni liczonych od dnia przekazania protokołu, o którym mowa w ust. 1 niniejszej umowy, zgłosi pisemne uwagi do poprawności ich wykonania i/lub skompletowania.
4. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnych uwag Zamawiającego, ustosunkować się do ich treści i dokonać stosownych poprawek i/lub uzupełnień w przedmiocie odbioru (usunięcie wad). Przekroczenie tego terminu lub brak ustosunkowania się Wykonawcyi/lub brak dokonania poprawek i/lubuzupełnień skutkować będzie odmową podpisania protokołu odbioru poszczególnych etapów lub protokołu odbioru końcowego całego Przedmiotu Umowy i naliczanie kar umownych określonych w § 9 ust 4 niniejszej umowy.
5. Do czasu usunięcia wad i podpisania bez zastrzeżeń protokołów odbioru uznaje się, że cały Przedmiot Umowy lub odpowiednio jego etapy nie są odebrane jako wykonane. Brak odbioru poszczególnych etapów nie wstrzymują biegu terminu do wykonania dalszych etapów Przedmiotu Umowy.
6. Odbiór poszczególnych etapów Przedmiotu Umowy określonych w § 1 ust. 1 pkt. 1.1-1.4 niniejszej umowy oraz odbiór końcowy całego Przedmiotu Umowy nastąpi każdorazowo w formie pisemnego protokołu odbioru poszczególnych części oraz protokołu odbioru końcowego całego Przedmiotu Umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej umowy, podpisanego przez obie Strony, a także, jeśli Zamawiający zlecił wykonanie koreferatu - przez wykonawcę koreferatu.
7. Odbiór końcowy całego Przedmiotu Umowy iposzczególnych jego etapów dokonany zostanie przez powołaną przez Zamawiającego komisję odbiorową.
8. Zamawiający dokona odbioru całość przedmiotu umowy po tym, jak Wykonawca wykona kopię platformy online wraz z danymi uzyskanymi w wyniku przeprowadzonych wszystkich badań na wskazany przez Zamawiającego serwer FTP.
9. Protokoły odbioru poszczególnych części oraz protokół odbioru końcowego całego Przedmiotu Umowy będą zawierać w szczególności:
10. dzień i miejsce odbioru, a w razie potrzeby godzinę,
11. dane osób podpisujących się pod protokołem ze strony Wykonawcy i Zamawiającego,
12. oświadczenie złożone przez Wykonawcę o braku wad w odbieranym Przedmiocie Umowy lub jego częściach.
13. Podpisanie protokołów określonych w Załączniku nr 4, nastąpi po stwierdzeniu przez Zamawiającego, że cały Przedmiot Umowy lub poszczególne jego etapy sąwolne od wad.
14. Podpisany protokół odbioru poszczególnych części lub protokół odbioru końcowego całego Przedmiotu Umowy stwierdzający odbiór bez wad będzie podstawą dla Wykonawcy do wystawienia faktury VAT.

**§ 4**

1. W zakresie poufności współpracy Wykonawca zobowiązuje się do:
2. ochrony danych osobowych, zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101. poz. 926 z późn. zm.),
3. zachowania w bezwzględnej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych na temat Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy wszelkie niezbędne informacje, mogące mieć wpływ na jakość realizowanej umowy, z wyłączeniem informacji, do których zachowania w poufności Zamawiający jest zobowiązany na mocy obowiązujących go zasad etyki lub przepisów prawa.
5. Wykonawca wyraża zgodę na to, że bez pisemnej zgody Zamawiającego nie wolno mu ujawniać żadnych materiałów z realizacji przedmiotu umowy, jak również nie wolno mu ujawniać ich jakimkolwiek osobom, które nie zostały przez Zamawiającego upoważnione do ich uzyskania.
6. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych instytucjom uprawnionym do kontroli prawidłowości realizacji projektu w zakresie niezbędnym do wykonania powierzonych im obowiązków oraz celu projektu. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o prawach przysługujących instytucjom uprawnionym do kontroli prawidłowości realizacji projektu, w szczególności o dostępie do pełnej informacji dotyczącej zasad realizacji niniejszej umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wyniki prac mogące stanowić przedmiot praw autorskich, w tym w szczególności: raporty, zestawienia, bazy danych, opisy, skrypty, programy komputerowe, prezentacje, multimedia itp. przygotowane w ramach umowy będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.
8. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać majątkowe prawa autorskie w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) do wyników prac, o których mowa w ust. 5, w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności praw autorskich innych osób.
9. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.1 umowy, autorskie prawa majątkowe, o których mowa w art. 17 w zw. z art. 41 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j. t. Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 ze zm.), a także innych, do przedmiotu umowy i wszelkiej dokumentacji wytworzonej przez siebie w trakcie i w związku z realizacją umowy na wszystkich polach eksploatacji, na których materiały te mogą być wykorzystywane, w szczególności do sprawozdawczości i dokumentacji przebiegu realizacji projektu względem umocowanych podmiotów z wyłączeniem praw autorskich, którymi chroniony jest program offline. Prawa autorskie do programu offline mogą być jedynie ograniczone na ogólnodostępnych warunkach określonych przez autora oprogramowania – licencji . Przez wyniki prac rozumie się wszelkie powstałe w ramach realizacji umowy raporty, plany, analizy i inne dokumenty.
10. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o którym mowa w ust. 7, następuje z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1, bez ograniczeń, co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy i obejmuje wszystkie znane w chwili zawarcia umowy pola eksploatacji, a w szczególności:
11. utrwalanie, kopiowanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
12. wystawianie lub publiczną prezentację, w tym podczas seminariów i konferencji,
13. wykorzystywanie w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
14. prawo do korzystania z dzieł w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, wielkości i treści całości lub ich części,
15. publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą druku, wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwalaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji.
16. Z chwilą podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1 Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których wyniki prac określone w ust. 5 zostały utrwalone.
17. Utrwalone wyniki prac określonych w ust. 5 Wykonawca może pozostawić w swojej siedzibie wyłącznie dla celów dokumentacyjnych.
18. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Zadania, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) w związku z wykonywaniem Zadania.
19. Dokumentacja wytworzona przez Wykonawcę w trakcie trwania umowy oraz dane zgromadzone na platformie online zostaną zarchiwizowana i przekazana Zamawiającemu protokołem odbioru do 7 dni przed upływem terminu realizacji umowy.

**§ 5**

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
2. dla Zamawiającego: …………………. tel. ……. Fax ………………. e-mail: ……………..,
3. dla Wykonawcy: …………………. tel. ……. Fax ………………. e-mail: …………….
4. Osoby realizujące umowę:
5. po stronie Zamawiającego - kierownik projektu ……………., tel: .................,

e-mail: ..................,

po stronie Wykonawcy - kierownik projektu …………….. tel: .................,

e-mail: ..................

1. Zmiana adresów, o których mowa w ust. 1 oraz osób i danych kontaktowych, o których mowa w ust. 2 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu, a jedynie poinformowania drugiej Strony o zaistniałej zmianie.
2. Awarie i czasy reakcji:
	1. Zamawiający wymaga udostępnienia przez Wykonawcę przynajmniej dwóch kanałów komunikacji z zespołem wsparcia użytkownika (HelpDesk) w trakcie trwania Etapu II i IV, w szczególności kanału telefonicznego oraz online’owego. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu za pomocą środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego na bieżąco wykaz (wraz z ich treścią) zgłoszeń wymienionych w pkt 4.2.
	2. Narzędzia do zgłaszania:
3. awarii - każde niezgodne z dokumentacją zachowanie oprogramowania bądź sprzętu,
4. błędów krytycznych - usterka oprogramowania bądź sprzętu powodująca całkowitą niedostępność platformy online lub krytycznej jego funkcjonalności (np. niedostępność testów diagnostycznych, brak możliwości zalogowania się do narzędzia, dotykająca większą niż 50% liczbę zarejestrowanych użytkowników. Również błąd istotny dotykający 3 lub więcej procesów biznesowych),
5. błędów istotnych - usterka oprogramowania bądź sprzętu wpływająca na komfort pracy z platformą online lub programem offline, utrudniająca lub uniemożliwiająca realizację nie więcej niż 3 procesów biznesowych, dotykająca nie mniejszą niż 10% grupę zarejestrowanych użytkowników (np. brak możliwości wygenerowania raportu),
6. błędów drobny - usterka oprogramowania lub sprzętu powodująca dyskomfort użytkownika nie mająca istotnego wpływu na proces biznesowy np. literówka w teście, problem z zalogowaniem się pojedynczego użytkownika,
7. zgłoszeń - zarejestrowany w systemie online’owym wątek dotyczący wspieranego systemu. Zgłoszenie może zostać dokonane różnymi kanałami komunikacji. Może dotyczyć zarówno zapytania jak i usterki.
8. zapytań - zgłoszenie do zespołu wsparcia prośby o wyjaśnienie zasad działania narzędzia,
9. Zespół wsparcia:
	1. powinien być dostępny dla użytkownika przynajmniej w dni robocze w godzinach 8:30 – 16:00.
	2. w trakcie trwania Etapu II i IV Wykonawca zobowiązany jest do reakcji na zgłoszony błąd krytyczny w terminie nie dłuższym niż 8 godzin oraz usunięcia go w terminie nie dłuższym niż 24 godziny.
	3. w zakresie usterek drobnych Zamawiający wymaga reakcji na zgłoszone w czasie nie dłuższym niż dwa dni robocze oraz usunięcia zgłoszonej usterki w terminie nie dłuższym niż 48 godzin.
	4. w zakresie zapytań związanych z użytkowaniem narzędzia oczekuje się reakcji w dni robocze na zgłoszenie w czasie nie dłuższym niż 24 godziny.
10. Oczekuje się, iż Zamawiający będzie otrzymywał miesięczne raporty dotyczące ilości zgłoszeń z podziałem na ich kategorie (zapytania, błędy drobne, błędy istotne, błędy krytyczne) oraz czasami reakcji oraz rozwiązania jakich Wykonawca potrzebował aby dane zgłoszenie obsłużyć.
11. Czas reakcji to okres czasu jaki upłynął między zarejestrowaniem zgłoszenia przez użytkownika, a otrzymaniem potwierdzenia jego przyjęcia przez konsultanta (Wykonawcę).
12. Okres zawieszenia - czasu jaki upłynął od momentu prośby do zgłaszającego o dostarczenie dodatkowych informacji do chwili ich uzyskania.
13. Czas rozwiązania / usunięcia usterki to łączny okres czasu jaki upłynął od momentu zgłoszenia problemu do jego usunięcia. Przy czym za moment usunięcia uznaje się zarówno dostarczenie wolnej od zgłoszonego błędu wersji aplikacji jak i wskazanie „obejścia” problemu tzn. takiej ścieżki postępowania, która pozwala wykonać zamierzoną czynność.

**§ 6**

1. Zamawiający ma prawo do zapoznawania się u Wykonawcy z przebiegiem realizacji Przedmiotu Umowy i uzyskiwanymi przez Niego wynikami.
2. Wykonawca zobowiązany jest do comiesięcznego przedstawiania Zamawiającemu na piśmie szczegółowych raportów z postępu wykonywanych Etapów zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej umowy.
3. Raporty składane będą każdego miesiąca w pierwszy poniedziałek miesiąca począwszy od daty podpisania umowy do czasu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy,pod rygorem naliczenia kar umownych, określonych w § 9 ust. 5 niniejszej umowy**.**
4. Zamawiający ma prawo do żądania uzupełnienia złożonego raportu, jeśli informacje w nim zawarte będą niewystarczające dla prawidłowego bieżącego raportowania o przebiegu realizacji Etapów.
5. Jeżeli w toku realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności dających podstawę do oceny, że jego świadczenie nie zostanie wykonane w terminach wynikających z niniejszej umowy, wówczas niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego o zagrożeniu, czasie, przyczynach wystąpienia opóźnienia oraz przedstawi przewidywalny termin zakończenia prac.

**§ 7**

1. Wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu umowy, określonego w §1 ustala się na kwotę ……………. zł netto (słownie: ……………. zł /100). Do wynagrodzenia tego zostanie doliczony należny podatek VAT, według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT. Wynagrodzenie brutto, zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu podpisania umowy, wynosi ……………. zł brutto (słownie: ……………….. złotych /100) w tym:
	* 1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy spisanego w § 1 ust 1 pkt 1.1 Wykonawca otrzyma 50 % (pięćdziesiąt procent) wynagrodzenie w wysokości ……………. zł netto (słownie ……… złotych …/ 100). Do wynagrodzenia tego zostanie doliczony należny podatek VAT, według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT. Wynagrodzenie brutto, zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu podpisania umowy, wynosi ……………. zł brutto (słownie: ……………….. złotych /100),
		2. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy spisanego w § 1 ust 1 pkt 1.2 Wykonawca otrzyma35% (trzydzieści pięć procent) wynagrodzenie w wysokości ……………. zł netto (słownie ……… złotych …/ 100). Do wynagrodzenia tego zostanie doliczony należny podatek VAT, według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT. Wynagrodzenie brutto, zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu podpisania umowy, wynosi ……………. zł brutto (słownie: ……………….. złotych /100),
		3. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy spisanego w § 1 ust 1 pkt 1.3 – 1.4 Wykonawca otrzyma 15% (piętnaście procent) wynagrodzenie w wysokości ……………. zł netto (słownie ……… złotych …/ 100). Do wynagrodzenia tego zostanie doliczony należny podatek VAT, według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT. Wynagrodzenie brutto, zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu podpisania umowy, wynosi ……………. zł brutto (słownie: ……………….. złotych /100).
2. Wartość umowy, określona w ust. 1, obejmuje realizację świadczeń wskazanych w § 1 oraz wszelkie inne świadczenia niezbędne do prawidłowej realizacji umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich, o których mowa w § 4, do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem Zadania.
3. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 8**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust 1 lit. a), b) oraz c) płatne będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Strony protokół obioru, stwierdzający prawidłowe wykonanie części przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest przyjęcie protokołu odbioru. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.
4. Bank i nr rachunku bankowego Wykonawcy: wg faktury.
5. Za opóźnienie w zapłaceniu faktury Wykonawca ma prawo naliczenia odsetek ustawowych.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności przez Wykonawcę na rzecz osoby trzeciej z tytułu wynagrodzenia należnego na podstawie niniejszej umowy, z wyjątkiem przelewu wierzytelności na rzecz banku, w związku z zabezpieczeniem kredytu bankowego udzielonego Wykonawcy na realizację niniejszej umowy, na co Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego.

**§ 9**

1. Wykonawca, za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w szczególności w sytuacjach, o których mowa w §12 ust. 5 lit. a)-b) zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 % wartości umowy, o której mowa w §7 ust. 1 zdanie 3.
2. W przypadku niedotrzymania ostatecznego terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 11 z przyczyn niezależnych od Zamawiającego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,15 % wartości umowy, o której mowa w §7 ust. 1 zdanie 3, za każdy dzień opóźnienia, w sumie jednak nie więcej niż 15 % wartości umowy, o której mowa w §7 ust. 1 zdanie 3.
3. Za niedotrzymanie terminu zajęć, wskazanego w szczegółowym harmonogramie zajęć, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy taki przypadek karę umowną w wysokości 200,- zł, co nie wyłącza jednocześnie obowiązku Wykonawcy przeprowadzenia zajęć w nowym uzgodnionym terminie.
4. Za niedotrzymanie terminu usunięcia wad, o którym mowa w § 3 ust. 4-5 z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy taki przypadek karę umowną w wysokości 200,- zł, co nie wyłącza jednocześnie obowiązku Wykonawcy usunięcia wad.
5. Za niedotrzymanie terminu dostarczenia raportu o którym mowa w § 6 ust. 3 z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za każdy taki przypadek karę umowną w wysokości 200,- zł za każdy rozpoczęty dzień braku raportu, co nie wyłącza jednocześnie obowiązku Wykonawcy do dostarczenia raportu.
6. Zamawiający, za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego, zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 15 % wartości umowy, o której mowa w §7 ust. 1 zdanie 3.
7. W przypadku niedotrzymania terminów realizacji poszczególnych etapów umowy, o których mowa w § 1 ust. 1.1-1.4. z przyczyn niezależnych od Zamawiającego Wykonawca zapłaci każdorazowo Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,- zł za każdy dzień opóźnienia, w sumie jednak nie więcej niż 15 % wartości umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 zdanie 3.
8. W przypadku niedotrzymania terminów na reakcję w przypadku awarii i niedotrzymanie czasu na ich usunięcie, o czym mowa w § 5 ust. 5.2.-5.4. z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kare umowną w wysokości 200,- zł za każdy stwierdzony taki przypadek.
9. Kary umowne, o których mowa w ust. 1-8, stają się wymagalne następnego dnia po zajściu zdarzenia wywołującego obowiązek ich zapłaty.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z wystawianych faktur.
11. Niezależnie od kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 10**

1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje oraz doświadczenie, zapewniające świadczenie usług objętych umową na najwyższym poziomie, w sposób sumienny, według stosowanych w tym zakresie standardów i norm.
2. Wykonując przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do starannego i profesjonalnego działania oraz do realizacji usługi zgodnie z przepisami prawa polskiego, wspólnotowego i obowiązującymi wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać bieżących instrukcji i wskazówek Zamawiającego, informować Zamawiającego o wszystkich istotnych sprawach oraz dostrzeżonych utrudnieniach w realizacji czynności objętych umową.
4. Zamawiający ma prawo do:
5. monitorowania przebiegu świadczonej usługi,
6. dokonania kontroli przebiegu i sposobu świadczenia usługi w celu sprawdzenia należytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności pod kątem rzetelności, terminowości i kompletności,
7. wezwania Wykonawcy do przedstawienia wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w przypadku stwierdzonych przez Zamawiającego wątpliwości/niejasności dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów w których zostaną przeprowadzone badania z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. Zamawiający zobowiązany jest poinformować o tym Wykonawcę nie później niż na 3 dni przed terminami wskazanymi w § 1 ust. 1.2 – 1.3, bez naliczania kar umownych.
9. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie usunąć we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie nieprawidłowości i wady, powstałe z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, jakie ujawnią się w trakcie prowadzenia badań przy użyciu platformy online.
10. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym przy realizacji przedmiotu umowy, w formie: spotkań bezpośrednich, kontaktów telefonicznych i e-maili w godzinach pracy Zamawiającego.

**§ 11**

Umowa została zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 10 grudnia 2014 r.

**§ 12**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:
4. Zmiana osób z wykazu osób stanowiącego załącznik nr 3 do umowy, wymaga zgody Zamawiającego, przy czym osoba ta musi spełniać wymagania, określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w zakresie posiadania wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia.
5. W przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy,
6. W przypadku wystąpienia siły wyższej możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy;
7. Dopuszcza się zmiany umowy dotyczące poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego umowy lub numeracji jednostek redakcyjnych, nie powodujące zmiany celu i istoty umowy, przy czym wymaga to zgody obu Stron umowy;
8. Jeżeli w trakcie realizacji umowy zaistnieje konieczność dokonania uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów umowy, nie powodujących zmiany celu i istoty umowy, dopuszcza się zmiany umowy w tym zakresie, przy czym wymaga to zgody obu Stron umowy;
9. W przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, możliwa jest zmiana postanowień umowy.
10. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 3, nie mogą powodować zwiększenia wartości umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 zdanie 3 umowy.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku:
12. nieuprawnionego udostępnienia danych osobowych objętych ochroną przez Wykonawcę czy ujawnienia informacji objętych tajemnicą, o czym mowa w § 4 ust. 1, a także w przypadku ujawnienia przez Wykonawcę materiałów z realizacji projektu osobom trzecim bez zgody Zamawiającego,
13. rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, o ile Zamawiający wezwał Wykonawcę do zaprzestania tych naruszeń,
14. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.
15. Zamawiający zastrzega sobie, a Wykonawca wyraża zgodę na możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy za tygodniowym okresem wypowiedzenia, w przypadkach niezależnych od Zamawiającego.
16. Jeżeli nastąpi rozwiązanie niniejszej umowy, Wykonawca niezwłocznie - jednak nie później niż w ciągu 3 dni od daty rozwiązania umowy, zwróci Zamawiającemu wszelkie materiały i informacje związane z realizacją przedmiotu umowy.

**§ 13**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może wówczas żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. W przypadku takiego odstąpienia, nie stosuje się kar , o których mowa w § 9 ust. 6 umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe z realizacji umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Opolu.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

**§ 14**

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Załącznik nr 1 – szczegółowy zakres i wytyczne do Przedmiotu Umowy,
2. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy,
3. Załącznik nr 3 – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
4. Załącznik nr 4 – wzór protokół odbioru,
5. Załącznik nr 5 – wzór raportu miesięczny z realizacji Przedmiotu Umowy,
6. Załącznik nr 6 – wzór kwestionariusza.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zamawiający: |  | Wykonawca: |

Załącznik nr 4 do umowy nr ……………… z dnia ………………..

Wzór protokołu odbioru Etapu ….. / końcowego \*

|  |
| --- |
| Opole, dnia ……………., godzina …………….. |
| Zamawiający:REGIONALNE CENTRUM ROZWOJU EDUKACJI z siedzibą w Opolu, ul. Głogowska 27, NIP: 7543063497, reprezentowanym przez:…………………………………………… |
| Wykonawca: Firm ………………………………………. Z siedzibą w …………………., ul. …………………….., nr NIP ………………, reprezentowaną przez:…………………………………. |
| Wykonawca przedkłada Zamawiającemu protokół o następującej treści: |
| Odbiór Etapu ………….. / końcowy : |
| * + - 1. Stan niezrealizowanych prac:
 |
|  |
| * + - 1. Oświadczenie złożone przez Wykonawcę o braku wad w odbieranym Przedmiocie Umowy lub jego Etapie.

……………………………………………………………………………………………………………………………… |
| *Zamawiający:*1. *………………………………………*
2. *……………………………………..*
 | *Wykonawca:*1. *………………………………………*
2. *……………………………………..*
 |

*\* - niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 5 do umowy nr ……………… z dnia ………………..

**Wzór raportu miesięcznego z realizacji Przedmiotu Umowy**

|  |
| --- |
| Opole, dnia ……………., godzina …………….. |
| Zamawiający:REGIONALNE CENTRUM ROZWOJU EDUKACJI z siedzibą w Opolu, ul. Głogowska 27, NIP: 7543063497, reprezentowanym przez:…………………………………………… |
| Wykonawca: Firm ………………………………………. Z siedzibą w …………………., ul. …………………….., nr NIP ………………, reprezentowaną przez:…………………………………. |
| Wykonawca przedkłada Zamawiającemu raport o następującej treści: |
| Raport dotyczy Etapu / Etapów: …………………. |
| 1. Stan niezrealizowanych prac:
 |
| 1. Zagrożenia realizacji umowy oraz rekomendacja Wykonawcy sposobu usunięcia zagrożeń realizowanych prac:
 |
|  |
| *Zamawiający:*1. *………………………………………*
2. *……………………………………..*
 | *Wykonawca:*1. *………………………………………*
2. *……………………………………..*
 |

Załącznik nr 6 do umowy nr ……………… z dnia ………………..

**Wzór kwestionariusza**

**Kwestionariusz**

Ten kwestionariusz służy przygotowaniu środowiska edukacyjnego ucznia do badań online.

Prosimy o wypełnienie kwestionariusza poprzez zaznaczenie stwierdzeń poprzez wskazanie jednego z wyrażonych oznaczeń na skali.

1. Płeć ucznia.

|  |  |
| --- | --- |
| K | M |

1. Czas trwania edukacji przedszkolnej ucznia.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| nie uczęszczał | Rok | dwa | Więcej | brak danych |

1. Czy uczeń posiada opinię – orzeczenie poradni psychologiczno – pedagogicznej.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| tak | Nie | Brak danych |

1. Uczeń jest aktywny na lekcjach.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Tak | Nie | Trudno określić |

1. Uczeń bierze aktywny udział w zajęciach pozalekcyjnych, kołach zainteresowań.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  tak | nie | Trudno określić |

1. Uczeń ma motywację do nauki.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  tak | nie | Trudno określić |

1. Uczeń najczęściej jest przygotowany do lekcji (zadania domowe, przybory szkolne).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  tak | nie | Trudno określić |

1. Uczeń ma wsparcie środowiska rodzinnego (zainteresowanie postępami, kontakt z nauczycielami, pomoc w lekcjach, dbałość o przygotowanie do lekcji).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  tak | nie | Trudno określić |