**Opole dnia 21.01.2016r.**

**INFORMACJA**

**O ZAMIARZE PRZEPROWADZENIA DIALOGU TECHNICZNEGO**

**Dialog techniczny dotyczy uruchomienia pracowni dla szkolnictwa zawodowego w Regionalnym Centrum Rozwoju Edukacji w Opolu**

Dialog techniczny prowadzony jest na podstawie art. 31a ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

Celem dialogu technicznego jest pozyskanie przez RCRE informacji, które mogą być wykorzystane przy przygotowywaniu opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub określenia warunków umowy, z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji.

Regionalne Centrum Rozwoju Edukacji, ul. Głogowska 27, 45-315 Opole zaprasza do składania **zgłoszeń** do udziału w niniejszym w dialogu technicznym.

**I. Przedmiot dialogu technicznego**

Przedmiotem dialogu technicznego będzie uruchomienie pracowni dla szkolnictwa zawodowego w Regionalnym Centrum Rozwoju Edukacji w Opolu w Sali 1.59 i 1.60 przy ul. Głogowskiej 27 w Opolu (w załączeniu rzut kondygnacji, na której znajduje się pomieszczenie przewidziane na pracownię).

Planuje się, że zamówienie zostanie zrealizowane w ramach projektu 10.4 RPO WO 2014-2020 (EFS) „Wsparcie kształcenia zawodowego w kluczowych dla regionu branżach”

Przewiduje się wyposażenie pracowni laboratoryjnych w:

* 4 stanowiska wyspowe z urządzeniami laboratoryjnymi umożliwiającymi przeprowadzanie eksperymentów i badać fizyczno-chemicznych na poziomie szkoły ponadgimnazjalnej. Urządzenia powinny umożliwiać połączenie z komputerem w celu eksportu zarejestrowanych danych np. pomiar wilgotności, siły odśrodkowej itp. do komputera (bezprzewodowo lub przewodowo). Zestawy powinny być na tyle uniwersalne, że pozwolą na zaaranżowanie 4 wysp na potrzeby zajęć, dla uczniów kształcących się w różnych branżach zawodowych np.: gastronomia (badanie zawartości cukru, pomiar Ph itp.), mechanicy (pomiar siły odśrodkowej, przyspieszenia itp.). Wszystkie urządzenia z zainstalowanym odpowiednim oprogramowaniem, kompatybilne ze sobą.
* 6 stanowisk komputerowych z dużymi monitorami (min 27”) umożliwiającymi analizę danych pozyskiwanych podczas prowadzonych badań i doświadczeń. Komputery powinny działać w sieci wewnętrznej i umożliwiać prezentację danych bezprzewodowo na jednym wspólnym projektorze multimedialnym podwieszonym w sali. Zestawy komputerowe powinny zawierać najnowszy system Windows i pełny pakiet Office.
* Całość (4 wyspy + 6 stanowisk komputerowych) umieszczone będą na powierzchni 80 m2.
* Stacjonarny symulator jazdy samochodem ciężarowym/autobusem – kompletne urządzenie wraz z oprogramowaniem umożliwiające prowadzenie profesjonalnej symulacji jazdy w trudnych warunkach. Pomieszczenie, w którym zainstalowany będzie symulator ma powierzchnię 15 m2.
* Meble stosowne do stworzenia 4 wysp z urządzeniami laboratoryjnymi, zawierające szuflady i kontenery umożliwiające przechowywanie urządzeń i ich poszczególnych elementów.
* Meble do stanowisk komputerowych (biurka, krzesła), a także stanowisko dla nauczyciela prowadzącego (biurko, krzesło).

Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia niezbędnych prac adaptacyjnych związanych z dostosowaniem istniejących pomieszczeń do pracowni szkolnictwa zawodowego:

* Dostarczenie i położenie na powierzchni 100 m2 wykładziny antystatycznej,
* Wykonanie dodatkowej zewnętrznej instalacji elektrycznej prowadzonej w zewnętrznych korytkach na suficie z opuszczanymi nad 4 wyspami listwami z gniazdami 230V.
* Instalację projektora multimedialnego pod sufitem.
* Dostarczenie i instalację 12 zewnętrznych rolet aluminiowych na oknach o wymiarach około 60 x 90 cm.
* Malowanie pomieszczeń.
* Instalację dodatkowego oświetlenia.

**II. Termin i miejsce prowadzenia dialogu technicznego**

1. Pożądany termin przeprowadzenia dialogu technicznego - **do dnia 17.02.2016 r.**

Termin prowadzenia dialogu technicznego może ulec wydłużeniu w przypadku nieosiągnięcia celów określonych w przedmiocie dialogu technicznego. O fakcie przedłużenia terminu zostaną powiadomione podmioty uczestniczące w dialogu technicznym.

2. Miejsce i termin prowadzenia dialogu technicznego będzie każdorazowo uzgadniane
z poszczególnymi podmiotami, które będą uczestniczyć w dialogu technicznym.
Dialog techniczny będzie prowadzony w formie spotkań (z każdym podmiotem lub grupą podmiotów) lub wymiany korespondencji elektronicznie, faksem lub pisemnie.

Miejsce prowadzenia dialogu technicznego Regionalne Centrum Rozwoju Edukacji, ul. Głogowska 27, 45-315 Opole.

**III. Warunki i zasady udziału w dialogu technicznym.**

1. Uruchomienie procedury dialogu technicznego następuje w terminie publikacji niniejszego ogłoszenia na stronie internetowej adres <http://bip.rcre.opolskie.pl/1/strona_glowna_bip.html>

2. Dialog techniczny prowadzony będzie z podmiotami wybranymi przez Regionalne Centrum Rozwoju Edukacji w Opolu.

3. Zgłoszenie do udziału w dialogu technicznym należy złożyć w formie pisemnej na adres Regionalnego Centrum Rozwoju Edukacji, ul. Głogowska 27, 45-315 Opole lub w formie elektronicznej na adres: mhejduk@rcre.opolskie.pl w języku polskim w nieprzekraczalnym terminie do godziny 09.00 w dniu **29.01.2016r.** O zachowaniu terminu decyduje data wpływu zgłoszenia.

Wzór zgłoszenia stanowi załącznik do niniejszej Informacji.

4. Za udział w dialogu technicznym uczestniczące podmioty nie otrzymują wynagrodzenia oraz nie otrzymują zwrotu kosztów związanych z przygotowaniem i udziałem w dialogu technicznym.

5. Dialog techniczny będzie prowadzony w języku polskim. Do dokumentów przedstawianych w innych językach powinno być załączone tłumaczenie na język polski podpisane przez podmiot uczestniczący w dialogu technicznym.

6. Prowadzony dialog ma charakter jawny. RCRE nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. 2003, Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), jeżeli podmiot uczestniczący w Dialogu, nie później niż przed przekazaniem informacji zastrzegł, że przekazywane konkretne informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

7. Poprzez udział w dialogu technicznym podmioty uczestniczące udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie informacji oraz utworów stanowiących przedmiot praw autorskich, przekazywanych w trakcie niniejszego dialogu technicznego na potrzeby RCRE związane
z przeprowadzeniem zamówienia publicznego.

8. Ogłoszenie nie stanowi zaproszenia do złożenia oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego.

9. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące procedury dialogu technicznego należy kierować

na adres e-mail: mhejduk@rcre.opolskie.pl

Pracownikami RCRE upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z podmiotami uczestniczącymi w dialogu technicznym są:

Adam Koj-koordynator projektu tel. 774047545

Informacje i wyjaśnienia można uzyskać od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 ÷ 12.00.

10. Dialog techniczny będzie prowadzony przez osoby wskazane przez Dyrektora RCRE.

11. O zakończeniu Dialogu technicznego RCRE poinformuje wszystkie podmioty uczestniczące w Dialogu.

**Wicedyrektor**

**mgr Hanna Franczak**

**Wzór zgłoszenia**

**o dopuszczenie do dialogu technicznego**

Działając w imieniu poniżej wskazanego podmiotu niniejszym zgłaszam chęć udziału
w dialogu technicznym **dotyczycącym uruchomienia pracowni dla szkolnictwa zawodowego w Regionalnym Centrum Rozwoju Edukacji w Opolu**

Dane podmiotu

nazwa /imię i nazwisko

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Siedziba i adres

ulica . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . kod . . . . . . . . . . miejscowość . . . . . . . . .

tel.: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . fax: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**e-mail**: . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Oświadczam, że udzielam bezwarunkowej zgody na wykorzystanie informacji oraz utworów stanowiących przedmiot praw autorskich, przekazywanych w trakcie niniejszego dialogu technicznego na potrzeby RCRE związane z przeprowadzeniem zamówienia publicznego.

.......................... ...............................................

*Miejscowość, data Podpis osoby upoważnionej*