Opole, dnia 12.01.2016r.

Zapytanie cenowe dla zamówienia publicznego  
o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro

**dotyczy zamówienia na sukcesywną usługę pralniczą na potrzeby Regionalnego Centrum Rozwoju Edukacji w Opolu**

***(skrócona nazwa postępowania)***

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia obejmującego zakres przedstawiony w pkt II.

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Regionalne Centrum Rozwoju Edukacji, ul. Głogowska 27, 45-315 Opole,

tel.: 77 4579895,

fax: 77 4552979,

mail: kontakt@rcre.opolskie.pl,

http://www.rcre.opolskie.pl.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest usługa prania bielizny pościelowej, ręczników, obrusów i odzieży ochronnej pracowników kuchni oaz pranie firan na potrzeby Ośrodka Szkoleniowego w Niwkach.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Usługi pralnicze obejmujące pranie, prasowanie lub maglowanie bielizny pościelowej   
i stołowej (poszwy, poszewki, prześcieradła, ręczniki, obrusy, serwetki, zasłony), odzież ochronna (fartuchy białe, zapaski, czepki) w roku 2016 w ilości do– 7 000 kg.,

Pranie firan do - 800 m2 rocznie.

Odbiór przedmiotu zamówienia z terenu Ośrodka Szkoleniowego w Niwkach ul. Wiejska 17,   
46 – 053 Niwki gm. Chrząstowice po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym. Czas realizacji każdego zamówienia do 4 dni roboczych.

W ofercie należy podać cenę usługi *za 1 kilogram prania* oraz za *1 metr2 prania firan*

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3. Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

1. **TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2016r.

Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: nie dotyczy.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferta powinna:

* być opatrzona pieczątką firmową lub posiadać podane imię i nazwisko Wykonawcy,
* posiadać datę sporządzenia,
* zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, numer NIP,
* być podpisana czytelnie przez Wykonawcę.

**Ofertę należy sporządzić według następującej kalkulacji:**

|  |
| --- |
| **Usługa pralnicza w 2016r.:**   * **bielizny pościelowej i stołowej oraz odzież ochronna do -7 000 kg**   **- firan do - 800 m2**  **Cena ofertowa**   1. **Za 1 kg bielizny pościelowej i stołowej oraz odzieży ochronnej ………. zł brutto**   **Łącznie za 7000 kg bielizny pościelowej i stołowej oraz odzieży ochronnej …………. zł brutto**   1. **Za 1 m2 firan ………. zł brutto**   **Łącznie za 800 m2 firan ………….. zł brutto**   1. **Cena ogółem brutto za 7000 kg bielizny pościelowej i stołowej oraz odzieży ochronnej oraz za 800 m2 firan wynosi (A+B):**   **Ogółem cena oferty wynosi brutto ……………………… zł**  (słownie: …………………………………………………………….)  Oprócz ceny proszę również o podanie:  Termin realizacji usługi: od dnia podpisania umowy do 31.12.2016r.  Płatność po realizacji usługi w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku. |

Płatność będzie zrealizowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia, w którym została odebrana prawidłowo wystawiona faktura.

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**
2. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: [**mhejduk@rcre.opolskie.pl**](mailto:mhejduk@rcre.opolskie.pl) **,** lub pisemnie na adres Regionalne Centrum Rozwoju Edukacji, ul. Głogowska 27, 45-315 Opole, do dnia **20.01.2016r. do godziny 12:00**
3. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony pod adresem:

<http://bip.rcre.opolskie.pl/511/28/zamowienia-do-30000.html>

1. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie:

<http://bip.rcre.opolskie.pl/511/28/zamowienia-do-30000.html>

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
2. **OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów: cena ofertowa – 100 %.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji, w szczególności z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w przypadku, gdy cena oferowana brutto przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. **DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udziela kierownik Ośrodka Szkoleniowego w Niwkach Adela Czyrnia pod numerem telefonu 77 4219 629 oraz adresem email: [aczyrnia@rcre.opolskie.pl](mailto:aczyrnia@rcre.opolskie.pl).

*Z poważaniem*

***Dyrektor***

***mgr Lesław Tomczak***