Nr sprawy: 7/ZPPU/RCRE/POKL9.4/2014 Opole, 10.09.2014 r.

Zapytanie ofertowe

**Dotyczy:** zamówienia na wynajem sal szkoleniowych/warsztatowych/ćwiczeniowych) – **na 10-cio godzinne szkolenia,** w ramach **Projektu POKL.09.04.00-16-002/13 pn. Neurony na rzecz ucznia i szkoły - przygotowanie nauczyciela do funkcjonowania w szkole XXI w.**

Zapytanie ofertowe publikowane celem wypełnienia obowiązku wynikającego z pkt. 2.1.1 Komunikatu wyjaśniającego Komisji (2006/C 179/02) Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej.

Postępowanie prowadzone jest w związku z art. 4 pkt. 3)  lit i) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Regionalne Centrum Rozwoju Edukacji, ul. Głogowska 27, 45-315 Opole,  
tel.:+48774579895, fax: +48774552979, http://www.rcre.opolskie.pl kontakt@rcre.opolskie.pl

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
2. **Przedmiotem zamówienia jest:**

wynajem sal szkoleniowych/warsztatowych/ćwiczeniowych – **na 10-cio godzinne szkolenia,** w ramach Projektu POKL.09.04.00-16-002/13 pn. Neurony na rzecz ucznia i szkoły - przygotowanie nauczyciela do funkcjonowania w szkole XXI w. (Nr decyzji/uchwały o dofinansowaniu 4146/2013 z dnia 01.10.2013r.). Projekt jest realizowany w ramach Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.4 Wysoko wykwalifikowane kadry systemu oświaty, na terenie województwa opolskiego, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

1. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

a) warunki jakie powinna spełniać sala:

* posiadać powierzchnię minimum 25 m2,
* być przystosowana do szkolenia dla co najmniej 15 osób,
* zapewniać dostęp do zasilania elektrycznego,
* zapewniać dostęp do Internetu,
* być wyposażona w :

- stojak na flipchart,

- projektor i ekran,

- min. 2 szt., min. 4 gniazdowe listwy zasilające z modułem przeciwzakłóceniowym,   
o długości umożliwiającej umieszczenie i podłączenie sprzętu na stołach w sali.

b) warunki jakie powinien spełniać lokal (budynek), w którym będą wynajmowane sale:

* powinien być usytuowany w miejscu dobrze skomunikowanym – w odległości max 1km od przystanku autobusowego, dworca autobusowego lub kolejowego).
* musi zapewniać w bezpośrednim sąsiedztwie parking dla samochodów osobowych na min. 5 miejsc.
* powinien być wyposażony w pełne zaplecze sanitarne, zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny pracy zapewniające swobodny dostęp uczestnikom szkoleń do sanitariatów,
* musi zapewniać miejsce na catering dla szkolonych gwarantujące miejsca siedzące każdemu uczestnikowi kursów (w wynajętej sali lub w innym wyznaczonym do tego celu miejscu), catering zapewnia zamawiający, Wykonawca zapewnia wydanie cateringu uczestnikom kursów,
* musi zapewniać szatnię dla szkolonych (w wynajętej sali lub w innym wyznaczonym do tego celu miejscu),
* pożądane jest, żeby lokal, w którym będą wynajmowane sale był budynkiem użyteczności publicznej.

c) wymiar wynajmu:

* Przewiduje się wynajem sal według ilości maksymalnych godzin wskazanych w tabeli w zależności od części przy założeniu, że szkolenia odbędą się:

- w sobotę w wymiarze maksymalnie 10 godzin,

- w dni robocze w wymiarze maksymalnie 5 godzin.

Łączna suma godzin szkolenia w dni robocze i soboty odpowiadać będzie liczbie godzin wskazanej w tabeli **dla danej części**.

* sale wynajmowane będą w uzgodnione dni:

- w przedziale godzinowym: 14:00 - 20:00 w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku,

- w przedziale godzinowym: 09:00 - 19:00 w dni wolne od pracy, tj. w sobotę,

* Szczegółowe terminy szkoleń będą uzgadniane z wykonawcą i dostosowywane do harmonogramu szkoleń i możliwości wynajmu sal szkoleniowych przez Wykonawcę.

1. **Miejsca wynajmu sal**: miejscowości wyszczególnione poniżej w opisie części w tabeli.

Poniżej podział zapytania ofertowego na części w zależności od lokalizacji szkół, z których przeszkoleni zostaną nauczyciele oraz liczby godzin szkoleń.

Obszar województwa opolskiego podzielono na 17 części, w których sale będą wynajmowane na następujące liczby godzin szkoleń:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| nr części | nazwa części | opis części/sale  w miejscowości (ulica lub rejon) | liczba godzin szkoleń(liczba godzin wynajmu) |
| 1 | Dębska Kuźnia | Dębska Kuźnia | 10 |
| 2 | Chrząstowice | Chrząstowice | 10 |
| 3 | Dobra | Dobra | 10 |
| 4 | Suchy Bór | Suchy Bór | 10 |
| 5 | Ligota Turawska | Ligota Turawska | 10 |
| 6 | Grodzisko | Grodzisko | 10 |
| 7 | Szymiszów | Szymiszów | 10 |
| 8 | Kędzierzyn-Koźle 2 | Kędzierzyn-Koźle (Sławięcice) | 10 |
| 9 | Głubczyce | Głubczyce | 20 |
| 10 | Brzeg 1 | Brzeg (Lompy) | 20 |
| 11 | Brzeg 2 | Brzeg (Robotnicza) | 20 |
| 12 | Kędzierzyn-Koźle 1 | Kędzierzyn-Koźle (Śródmieście) | 20 |
| 13 | Lasowice Wielkie | Lasowice Wielkie | 20 |
| 14 | Lubsza | Lubsza | 20 |
| 15 | Opole 1 | Opole (Szczepanowice) | 30 |
| 16 | Opole 3 | Opole (Osiedle AK) | 30 |
| 17 | Opole 2 | Opole (Śródmieście) | 60 |

Szacowana wartość zamówienia została ustalona na kwotę (brutto):

- w każdej od 1 do 8 części zamówienia na kwotę 10 godzin x 45,00 zł (stawka godzinowa) = 450,00 zł,

- w każdej od 9 do 14 części zamówienia na kwotę 20 godzin x 45,00 zł (stawka godzinowa) = 900,00 zł,

- w każdej od 15 do 16 części zamówienia na kwotę 30 godzin x 45,00 zł (stawka godzinowa) = 1 350,00 zł,

- w 17-tej części na kwotę – 60 godzin x 45,00 zł (stawka godzinowa) = 2.700,00 zł.

Całość zamówienia wynosi: 14 400,00 zł.

Zamawiający dopuszcza się składanie ofert częściowych: 17 części, **przy czym każdy wykonawca może złożyć ofertę tylko na jedną część.**

1. **Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

70000000-1 Usługi w zakresie nieruchomości

70220000-9 Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: od dnia podpisania umowy, do 15.06.2015r.

**IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym według wzoru stanowiącym załącznik 1do zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna posiadać:
3. wskazanie miejsca lokalizacji sali przeznaczonej na wynajem,
4. cenę jednostkową brutto (stawka za jedną godzinę wynajmu (liczbowo)),
5. cenę ofertową brutto (liczbowo i słownie).

Stawka godzinowa powinna zawierać wszystkie opłaty związane z wynajmem lokalu   
(w którym będą udostępniane sale), w tym koszty eksploatacyjne wynajmu.

1. Do oferty muszą być dołączone:
2. wypis z właściwego rejestru (w przypadku przedsiębiorcy),

**V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT :**

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: rkubiak@rcre.opolskie.pl**,** lub pisemnie na adres Regionalne Centrum Rozwoju Edukacji, ul. Głogowska 27, 45-315 Opole, pok. 1.24 do dnia do dnia **23.09.2014r. do godziny 14:00.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy, wszelkich dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: <http://bip.rcre.opolskie.pl/41/14/zamowienia_do_30000euro.html>

**VI. OCENA OFERT**

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:   
   cena ofertowa - 100%.
2. W przypadku, gdy cena oferowana brutto przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza oraz prawo do odstąpienia od podpisania umowy z Wykonawcą, w wypadku nieuzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji.

**VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem:

http://bip.rcre.opolskie.pl/41/14/zamowienia\_do\_30000euro.html.

Dodatkowo oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony o tym fakcie przy pomocy poczty elektronicznej.

**VIII. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udziela Bogusława Pater pod numerem telefonu 77 404 75 79 oraz adresem email: bpater@rcre.opolskie.pl.

**IX. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:**

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy - wzór

Załącznik nr 2 Umowa - wzór

Z poważaniem

**Dyrektor**

**mgr Lesław Tomczak**