Opole, dnia 24.07.2015r.

Zapytanie cenowe dla zamówienia publicznego  
o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro

**dotyczy zamówienia na sukcesywną dostawę środków czystości dla Regionalnego Centrum Rozwoju Edukacji w Opolu**

***(skrócona nazwa postępowania)***

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro, zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia obejmującego zakres przedstawiony w pkt II.

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Regionalne Centrum Rozwoju Edukacji, ul. Głogowska 27, 45-315 Opole,

tel.: 77 4579895,

fax: 77 4552979,

mail: kontakt@rcre.opolskie.pl,

http://www.rcre.opolskie.pl.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków czystości dla Regionalnego Centrum Rozwoju Edukacji w Opolu

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków czystości dla Regionalnego Centrum Rozwoju Edukacji w Opolu, szczegółowo określonych w **załączniku nr 1** do niniejszego zapytania – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Formularz rzeczowo - cenowy.

Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot zamówienia odpowiadał wymaganiom opisanym w zapytaniu, w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w zapytaniu cenowym w ofercie należy złożyć:

- kalkulację cenową, sporządzoną w oparciu o wykaz rzeczowo-cenowy stanowiący załączniki nr 1 do zapytania cenowego.

**UWAGA:** Brak którejkolwiek pozycji w danym wykazie rzeczowo-cenowym, spowoduje odrzucenie oferty.

Dodatkowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty związane z dostarczaniem przedmiotu zamówienia do budynków Regionalnego Centrum Rozwoju Edukacji ul. Głogowska 27 45-315 Opole, ul. Stanisława Dubois 36 45-067 Opole, Niwki, ul. Wiejska 17 46-053 Chrząstowice.
2. Dostawy będą odbywały się w dni robocze, w godzinach od 800 do 1200, przewiduje się dostawy w trzech terminach w okresie obowiązywania umowy do 31.12.2015r.
3. Środki czystości i środki higieny muszą być dostarczane w zamkniętych, nieuszkodzonych, oryginalnych opakowaniach, które posiadają nadrukowaną informację o nazwie środka, składzie chemicznym, nazwie i adresie producenta, dacie przydatności do użycia oraz gramaturze/litrażu/pojemności lub ilości j. m. (np. sztuk) w opakowaniu.
4. Wykonawca jest zobowiązany przy każdej z dostaw artykułów chemii gospodarczej zawierających środki chemiczne niebezpieczne dołączyć karty charakterystyki oraz atesty PZH do artykułów chemii gospodarczej, które zawierają substancje szkodliwe bądź żrące. Zamiast atestów PZH dopuszcza się dokumenty równoważne (pod warunkiem, że dokumenty te są zgodne z Dyrektywą UE).
5. Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego zagwarantowania spełnienia warunków jakościowych produktów oraz terminów ważności na dostarczony przedmiot zamówienia:

- wszystkie artykuły powinny posiadać atesty higieniczne;

- termin przydatności do użycia poszczególnych środków czystości winien wynosić nie mniej niż 10 m-cy od daty dostawy.

h) Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży produktów wymienionych w **załączniku nr 1** (wykaz rzeczowo cenowy), po cenach w nim określonych. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilościowych zamówionych towarów. Podane w załączniku nr 1 do zapytania, ilości środków czystości i środków higienysą ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Ilości określone w specyfikacji towaru są ilościami maksymalnymi i Zamawiający zastrzega, sobie prawo realizacji dostaw mniejszych ilościowo. Fakt niewykorzystania przewidzianych przez Zamawiającego ilości towarów określonych w niniejszych zapytaniu, nie może stanowić podstawy do zgłoszenia roszczeń przez Wykonawcę. Przedmiot zamówienia będzie realizowany po cenach określonych w ofercie zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania. Ceny podane w ofercie są ostateczne i nie podlegają zmianie do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

33761000-2 - Papier toaletowy

33763000-6 - Ręczniki papierowe do rąk

39831600-2 - Środki do czyszczenia toalet

39832000-3 - Produkty do zmywania naczyń

39833000-0 - Produkty zapobiegające osiadaniu kurzu

33711500-2 - Produkty do pielęgnacji skóry

33711900-6 - Mydło

33741000-6 - Produkty do pielęgnacji rąk

33741100-7 - Środek do mycia rąk

33631600-8 - Środki antyseptyczne i dezynfekcyjne

39800000-0 - Środki czyszczące i polerujące

39831300-9 - Środki do czyszczenia podłóg

39830000-9 - Środki czyszczące

39831250-3 - Roztwory myjące

39831240-0 - Preparaty czyszczące

39831220-4 - Środki odtłuszczające

39831200-8 - Detergenty

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3. Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

1. **TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 31.12.2015r. lub do wyczerpania przedmiotu zamówienia**

Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: Miejsce dostawy: Regionalne Centrum Rozwoju Edukacji w Opolu, ul. Głogowska 27; 45-315 Opole, ul. Stanisława Dubois 36, 45-067 Opole; Niwki, ul. Wiejska 17, 46-053 Chrząstowice

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferta powinna:

* być opatrzona pieczątką firmową lub posiadać podane imię i nazwisko Wykonawcy,
* posiadać datę sporządzenia,
* zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, numer NIP,
* być podpisana czytelnie przez Wykonawcę.

**Ofertę należy sporządzić według następującej kalkulacji:**

|  |
| --- |
| **Ogółem cena oferty wynosi brutto ……………………… zł**  (słownie: …………………………………………………………….)  **Cena ofertowa brutto podana w ofercie musi wynikać z kalkulacji przygotowanej  wg załącznika nr 1 do zapytania ofertowego, tj. formularza rzeczowo-cenowego.**  **Oprócz ceny proszę również o podanie:**  **Termin realizacji dostawy: do 31.12.2015r. lub do wyczerpania przedmiotu zamówienia**  **Płatność po realizacji dostawy częściowej w terminie 14 dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru podpisany przez Strony.** |

Płatność będzie zrealizowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia, w którym została odebrana prawidłowo wystawiona faktura.Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru podpisany przez Strony.

1. **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**
2. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: [**mhejduk@rcre.opolskie.pl**](mailto:mhejduk@rcre.opolskie.pl) **,** lub pisemnie na adres Regionalne Centrum Rozwoju Edukacji, ul. Głogowska 27, 45-315 Opole, do dnia **31.07.2015r. do godziny 10:00**
3. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony pod adresem:

<http://bip.rcre.opolskie.pl/511/28/zamowienia-do-30000.html>

1. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie:

<http://bip.rcre.opolskie.pl/511/28/zamowienia-do-30000.html>

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
2. **OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów: cena ofertowa – 100 %.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji, w szczególności z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w przypadku, gdy cena oferowana brutto przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. **DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udziela Małgorzata Hejduk pod numerem telefonu 77-404-75-39 oraz adresem email: [mhejduk@rcre.opolskie.pl](mailto:mhejduk@rcre.opolskie.pl)

Załączniki:

1. Formularz rzeczowo-cenowy – załącznik nr 1
2. Wzór umowy - załącznik nr 2

Z poważaniem

**Wicedyrektor**

**mgr Hanna Franczak**