

STATUT REGIONALNEGO CENTRUM ROZWOJU EDUKACJI W OPOLU

§ 1

Regionalne Centrum Rozwoju Edukacji zwane dalej „Centrum” jest publiczną placówką doskonalenia nauczycieli o zasięgu wojewódzkim, działającą na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.);
- 2) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 200, poz. 1537, z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590, z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.);
- 5) niniejszego statutu.

§ 2

Organem prowadzącym Centrum jest Województwo Opolskie.

§ 3

1. Siedzibą Centrum jest miasto Opole.
2. Bazę Centrum stanowią:
 - 1) obiekt przy ul. Dubois 36 w Opolu;
 - 2) obiekt przy ul. Głogowskiej 27 w Opolu;
 - 3) obiekt w Niwkach k. Opola, przy ul. Wiejskiej 17.
3. Centrum może udostępniać bazę lokalową, o której mowa w ust. 2, na podstawie umowy, za odpłatnością, ustalaną przez dyrektora Centrum, zainteresowanym podmiotom, także na cele nie związane z działalnością edukacyjną.

§ 4

Centrum jest wojewódzką jednostką budżetową.

§ 5

Celem działania Centrum jest:

- 1) wspieranie nauczycieli w realizacji ich obowiązków dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych poprzez realizację zadań w zakresie dokształcania i doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- 2) podejmowanie działań na rzecz podnoszenia poziomu wykształcenia mieszkańców woj. opolskiego.

Za zgodność z oryginałem


09.03.2012.
data
DYREKTOR
Biura Sejmiku
pobis
stanowisko służbowe
Damian Cedro

§ 6

Do zadań Centrum należy w szczególności:

- 1) inspirowanie, organizowanie i prowadzenie doskonalenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli i kadry kierowniczej publicznych oraz niepublicznych szkół i placówek oświatowych;
- 2) upowszechnianie i realizacja projektów i programów propagujących wykorzystanie technologii informacyjnej i komunikacyjnej wśród mieszkańców województwa opolskiego;
- 3) przygotowanie i realizacja programów doskonalenia zawodowego, w zakresie zarządzania oświatą, dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych, pracowników organów prowadzących szkoły i placówki oświatowe oraz pracowników organów sprawujących nadzór pedagogiczny;
- 4) współpraca z organem sprawującym nadzór pedagogiczny w określaniu priorytetów w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli w województwie opolskim;
- 5) wspomaganie samokształcenia i doskonalenia nauczycieli, a także innych grup zawodowych, w tym w zakresie nowoczesnych narzędzi i środków wspierających rozwój społeczeństwa informacyjnego opartego na wiedzy;
- 6) przygotowanie i realizacja programów doskonalenia zawodowego dla doradców metodycznych oraz wspieranie ich działań we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny;
- 7) współpraca w zakresie doradztwa metodycznego dla nauczycieli z organami prowadzącymi szkoły i placówki;
- 8) diagnozowanie, organizowanie i prowadzenie doradztwa metodycznego dla nauczycieli:
 - a) przedmiotów zawodowych nauczanych w zawodach unikatowych,
 - b) zatrudnionych w szkołach z językiem nauczania mniejszości narodowych i etnicznych;
- 9) programowanie i koordynowanie programów skierowanych do nauczycieli języków obcych oraz nauczycieli uczących różnych przedmiotów w językach obcych;
- 10) wspieranie nowatorskich inicjatyw nauczycieli;
- 11) prowadzenie kursów kwalifikacyjnych;
- 12) organizowanie działań na rzecz rozwoju i awansu zawodowego nauczycieli;
- 13) organizowanie współpracy oraz wymiany doświadczeń między nauczycielami, szkołami i placówkami oświatowymi;
- 14) organizowanie różnorodnych form współpracy oraz wymiany doświadczeń w zakresie funkcjonowania systemu oświatowego i społeczeństwa informacyjnego z krajowymi i zagranicznymi partnerami, szczególnie z regionów partnerskich Województwa Opolskiego;
- 15) współpraca w zakresie doskonalenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli z organami sprawującymi nadzór pedagogiczny, Centralną Komisją Egzaminacyjną, okręgowymi komisjami egzaminacyjnymi oraz placówkami doskonalenia nauczycieli o zasięgu ogólnokrajowym, a także uczelniami wyższymi;
- 16) prowadzenie wojewódzkiego systemu informacji pedagogicznej;
- 17) upowszechnianie nowych metod, technik i środków kształcenia uwzględniających nowoczesne technologie informacyjne i komunikacyjne;
- 18) wspomaganie szkół w zakresie podnoszenia kompetencji uczniów, w tym poprzez organizowanie konkursów i olimpiad przedmiotowych dla uczniów szkół i placówek oświatowych;
- 19) udzielanie szkołom i placówkom oświatowym pomocy metodycznej w zarządzaniu i wyposażaniu pracowni.

Za zgodność z oryginałem

09.03.2012 r. 
data *podpis*
stanowisko służbowe
Damian Cedro

§ 7

1. Centrum kieruje dyrektor.
2. Do zadań dyrektora należy w szczególności:
 - 1) kierowanie pracą Centrum;
 - 2) reprezentowanie Centrum na zewnątrz;
 - 3) sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań Centrum;
 - 4) gospodarowanie mieniem Centrum z zachowaniem zasady efektywności jego wykorzystania;
 - 5) realizacja planu finansowego Centrum;
 - 6) sprawowanie nadzoru pedagogicznego, z zastrzeżeniem określonym w odrębnych przepisach;
 - 7) opracowywanie i przedkładanie Zarządowi Województwa Opolskiego planu pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 8) opracowywanie i przedkładanie Zarządowi Województwa Opolskiego oraz Opolskiemu Kuratorowi Oświaty sprawozdania z realizacji planu pracy, zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 9) dokonywanie, względem pracowników Centrum, czynności prawnych z zakresu prawa pracy na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
3. Zarząd Województwa Opolskiego powołuje i odwołuje dyrektora Centrum.
4. Kandydat do składu komisji konkursowej powoływanej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora wyłaniany jest przez pracowników pedagogicznych zatrudnionych w Centrum spośród nauczycieli zatrudnionych w Centrum w obecności co najmniej 2/3 pracowników pedagogicznych zatrudnionych w Centrum, zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym.
5. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez dwóch lub więcej nauczycieli, kandydatem zostaje osoba, która w wyniku kolejnego głosowania uzyskała największą liczbę głosów spośród nauczycieli, którzy w pierwszym głosowaniu uzyskali równą liczbę głosów.

§ 8

1. W Centrum tworzy się dwa stanowiska wicedyrektorów.
2. Obsadzanie stanowisk wicedyrektorów należy do kompetencji dyrektora Centrum, po zasięgnięciu opinii Marszałka Województwa Opolskiego.
3. Zakres zadań wicedyrektorów określa regulamin organizacyjny Centrum.
4. Wskazany przez dyrektora Centrum wicedyrektor zastępuje dyrektora Centrum w czasie jego nieobecności.

§ 9

1. W skład Centrum wchodzi:
 - 1) Pracownia Informacji i Promocji;
 - 2) Pracownia Informatyki i Techniki;
 - 3) Pracownia Organizacji i Zarządzania Oświatą;
 - 4) Pracownia Przedmiotów Kształcenia Zawodowego;
 - 5) Pracownia Psychologiczno-Pedagogiczna;
 - 6) Pracownia Systemu Doskonalenia i Programów Edukacyjnych;
 - 7) Dział Księgowości;
 - 8) Dział Administracyjno-Gospodarczy;
 - 9) Ośrodek Szkoleniowy w Niwkach.
2. W Centrum mogą być ponadto tworzone zespoły i samodzielne stanowiska.
3. Liczbę i nazwę zespołów i samodzielnych stanowisk, o których mowa w ust. 2, określa regulamin organizacyjny Centrum.

Za zgodność z oryginałem

09.03.2022.
data
DYREKTOR
Bianka Szumik
stanowisko służbowe
Damian Cedro

4. Zadania komórek organizacyjnych, o których mowa w ust. 1 i 2, określa regulamin organizacyjny Centrum.
5. Liczba stanowisk w komórkach organizacyjnych, o których mowa w ust. 1 i 2, wynika z zatwierdzonego przez Zarząd Województwa Opolskiego planu pracy Centrum na dany rok kalendarzowy.

§ 10

1. W Centrum tworzone są stanowiska kierowników pracowni i innych komórek organizacyjnych, o których mowa w § 9 ust. 1 i 2, z zastrzeżeniem ust. 2
2. W Ośrodku Szkoleniowym w Niwkach może zostać utworzone stanowisko kierownika.
3. Z pracownikami Centrum stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje dyrektor Centrum.
4. Powierzenia stanowisk kierowniczych osobom będącym nauczycielami i odwołania z nich dokonuje dyrektor Centrum, po zasięgnięciu opinii Marszałka Województwa Opolskiego.
5. Kierownik komórki organizacyjnej Centrum realizuje zadania w zakresie określonym w regulaminie organizacyjnym Centrum.

§ 11

1. W Centrum są zatrudniani nauczyciele konsultanci, specjaliści niebędący nauczycielami, pracownicy ekonomiczni, inżynierjno-techniczni, administracji i obsługi, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Nauczyciele konsultanci w szczególności wykonują zadania związane z przygotowaniem i organizacją form dokształcania i doskonalenia zawodowego.
3. Do prowadzenia form dokształcania i doskonalenia zawodowego Centrum może pozyskiwać nie zatrudnionych w Centrum nauczycieli, w tym nauczycieli akademickich, a także specjalistów niebędących nauczycielami, zawierając z nimi umowy cywilnoprawne.
4. Umowy cywilnoprawne, o których mowa w ust. 3, mogą zostać zawarte przez dyrektora Centrum jedynie w przypadku formy finansowanej ze źródeł zewnętrznych, z uwzględnieniem zasady, że ww. umowy nie mogą skutkować ujemnym bilansem dochodów i kosztów organizowanej formy.

§ 12

Dyrektor Centrum, w drodze zarządzenia, nadaje Centrum regulamin organizacyjny, po jego zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Opolskiego.

§ 13

Zmiany w statucie dokonywane są przez Sejmik Województwa Opolskiego w drodze uchwały, z własnej inicjatywy, na wniosek Zarządu Województwa Opolskiego lub na wniosek dyrektora Centrum.

Za zgodność z oryginałem

09.03.2012.
data
DYREKTOR
Biuro Samodzielny
opis
stanowisko służbowe
Damian Cedro